

УТВЕРЖДЕНО
очередным Общим собранием учредителей
и членов НП «ГПО ЮО» Протокол № 2 от 21.04.2009 г.
(в редакции Протоколов Общих собраний членов
СРО НП «ГПО ЮО»
№ 4 от 11.06.2010 г. (с дополнениями и изменениями)
№ 5 от 03.09.2010 г. (с дополнениями и изменениями)
№ 3 от 21.10.2011 г. (с изменениями)
Протоколов СРО АСС «ГПО ЮО»
№ 3 от 16.10.2015 г. (с изменениями)
№ 4 от 07.12.2015 г. (с дополнениями и изменениями)
№ 2 от 14.10.2016 г. (новая редакция)
№ 3 от 09.12.2016 г. (с дополнениями и изменениями)
№ 1 от 24.06.2022 г. (с дополнениями и изменениями)

УТВЕРЖДЕНО
внеочередным Общим собранием членов
СРО АСС «ГПО ЮО»
Протокол № 2 от 05.08.2022 г.
(с изменениями)

Примечание:
вступает в силу через 10 дней после утверждения
внеочередным Общим собранием членов
СРО АСС «ГПО ЮО»

ПОЛОЖЕНИЕ

**«О Компенсационном фонде возмещения вреда
Саморегулируемой организации Ассоциация
«Гильдия проектных организаций Южного округа»**

СРО-П-039-30102009

г. Ростов-на-Дону
2022 г.

Положение «О Компенсационном фонде возмещения вреда Саморегулируемой организации Ассоциация «Гильдия проектных организаций Южного округа» (далее - Положение) определяет порядок размещения, формирования, восполнения средств, контроль за состоянием и стоимостью Компенсационного фонда возмещения вреда Саморегулируемой организации Ассоциация «Гильдия проектных организаций Южного округа» (далее - СРО), разработано в соответствии с требованиями Гражданского кодекса РФ, Градостроительного кодекса РФ, законов РФ от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ, от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ, от 07.06.2013 г. № 113-ФЗ, от 03.07.2016 г. № 372-ФЗ, от 30.12.2021 г. № 447-ФЗ; Постановления Правительства РФ от 25.05.2022 г. № 945; Приказа Минэкономразвития РФ от 14.10.2020 г. № 678, иных действующих нормативно-правовых актов РФ в области архитектурно-строительного проектирования, Устава СРО, Стандартов СРО и других внутренних документов СРО, регламентирующих деятельность СРО, членов СРО, Коллегии СРО, специализированных органов СРО и Исполнительной дирекции СРО.

Настоящее Положение утверждается Общим собранием членов СРО, в установленном порядке.

1. Общие положения

1.1. Компенсационный фонд возмещения вреда (далее - КФ ВВ) - обособленное имущество, как собственность СРО формируется в денежной форме за счет взносов юридических лиц (далее – юр.лица), индивидуальных предпринимателей (далее - ИП) – членов СРО (кандидатов в члены СРО), а также доходов, полученных от размещения средств такого КФ ВВ, в соответствии с требованиями, установленными законодательством РФ и нормативно-правовыми актами РФ.

1.2. КФ ВВ формируется в целях обеспечения имущественной ответственности юр.лиц (ИП) – членов СРО по обязательствам, возникшим вследствие причинения ими вреда личности или имуществу физического лица (далее – физ.лицо), имуществу юр.лица (иного лица) вследствие разрушения, повреждения здания, сооружения либо части здания или сооружения при подготовке проектной документации (исполнении функций технического заказчика) такими членами СРО.

1.3. СРО, в пределах средств КФ ВВ, несет солидарную ответственность по обязательствам юр.лиц (ИП) - членов СРО, возникшую вследствие причинения вреда при подготовке ими проектной документации (исполнении функций технического заказчика), в случаях, предусмотренных законодательством РФ (в соответствии со ст. 60 Град.Кодекса РФ) и настоящим Положением.

СРО не несет ответственность по указанным обязательствам членов СРО иным имуществом, также СРО не несет ответственность по иным обязательствам своих членов.

1.4. СРО размещает средства КФ ВВ в кредитной организации, на специальном банковском счете, в соответствии с требованиями, установленными законодательством РФ и нормативно-правовыми актами РФ.

1.5. Не допускается освобождение члена СРО (кандидата в члены СРО) от обязанности внесения взноса в КФ ВВ, в том числе за счет его требований к СРО.

1.6. Последствием невнесения юр.лицом (ИП) - кандидатом в члены СРО взноса в КФ ВВ, в установленный срок, является отмена решения Коллегии СРО о приеме такого юр.лица (ИП) в члены СРО.

1.7. В целях обеспечения имущественной ответственности членов СРО, в зависимости от заявленных такими членами СРО уровней ответственности, СРО обязана своевременно размещать данную информацию в реестре членов СРО в составе единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций и их обязательствах, в области архитектурно-строительного проектирования, в соответствии с требованиями, установленными внутренним документом СРО – «Положение о требованиях к содержанию и порядку ведения реестра членов Саморегулируемой организации Ассоциация «Гильдия проектных организаций Южного округа» в составе единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций и их обязательствах, в области архитектурно-строительного проектирования».

1.8. СРО ведет учет средств КФ ВВ отдельно от учета иного имущества СРО.

1.9. На средства КФ ВВ не может быть обращено взыскание по обязательствам СРО, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ, и такие средства не включаются в конкурсную массу при признании СРО судом несостоятельной (банкротом).

1.10. Порядок осуществления выплат из средств КФ ВВ, в случае уплаты СРО налога на прибыль исчисленного с дохода, полученного от размещения КФ ВВ, устанавливается законодательством РФ.

2. Порядок формирования КФ ВВ

2.1. СРО формирует КФ ВВ за счет взносов юр.лиц (ИП) - членов СРО (кандидатов в члены СРО). Перечисление взносов в КФ ВВ осуществляется членами СРО (кандидатами в члены СРО) на специальный банковский счет СРО, имеющий целевое назначение – «операции с компенсационным фондом», открытый в кредитной организации, которая соответствует требованиям, установленным законодательством РФ и нормативно-правовыми актами РФ.

2.2. При вступлении юр.лица (ИП) в члены СРО, оно обязано внести взнос в КФ ВВ, в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения уведомления о решении, принятом Коллегией СРО о приеме такого юр. лица (ИП) в члены СРО.

2.3. Минимальные размеры взносов в КФ ВВ членов СРО, юр.лиц (ИП) – кандидатов в члены СРО, на основании решения Общего собрания членов СРО, определяются в зависимости от заявленных ими уровней ответственности по договорам подряда на подготовку проектной документации (исполнение функций технического заказчика) и составляют:

- **пятьдесят тысяч рублей** в случае, если член СРО планирует разрабатывать проектную документацию, стоимость которой по одному договору подряда не превышает **двадцать пять миллионов рублей** (первый уровень ответственности);

- **сто пятьдесят тысяч рублей** в случае, если член СРО планирует разрабатывать проектную документацию, стоимость которой по одному договору подряда не превышает **пятьдесят миллионов рублей** (второй уровень ответственности);

- **пятьсот тысяч рублей** в случае, если член СРО планирует разрабатывать проектную документацию, стоимость которой по одному договору подряда не превышает **триста миллионов рублей** (третий уровень ответственности);

- **один миллион рублей** в случае, если член СРО планирует разрабатывать проектную документацию, стоимость которой по одному договору подряда составляет **триста миллионов рублей и более** (четвертый уровень ответственности).

2.4. Не допускается уплата юр.лицом (ИП) - членом СРО (кандидатом в члены СРО), взноса в КФ ВВ в рассрочку или иным способом, исключающим единовременную уплату указанного взноса, а также уплата взноса третьими лицами, не являющимися членами СРО, за

исключением случая перечисления зачисленных на счет Национального объединения средств компенсационного фонда саморегулируемой организации, сведения о которой исключены из государственного реестра, и из которой в СРО переходят такое юр.лицо (ИП).

2.5. Перечисление взносов в КФ ВВ осуществляется юр.лицами (ИП) – членами СРО (кандидатами в члены СРО) на специальный банковский счет СРО, с назначением платежа - «взнос в компенсационный фонд возмещения вреда».

2.6. Член СРО при необходимости увеличения размера, ранее внесенного им взноса в КФ ВВ, до следующего уровня ответственности, предусмотренного пунктом 2.3. настоящего Положения, может самостоятельно внести дополнительный взнос в КФ ВВ, о чем в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента уплаты такого взноса уведомляет СРО, либо он может обратиться с заявлением в Коллегию СРО об увеличении ранее заявленного им уровня ответственности.

В случае, если СРО установлено, что член СРО, по договору подряда, выполняет (выполнял) работы по подготовке проектной документации (исполнению функций технического заказчика), стоимость которых по такому договору превышает стоимость, исходя из которой членом СРО был уплачен взнос в КФ ВВ, то такой член СРО в течение 5 (пяти) рабочих дней уплачивает дополнительный взнос в КФ ВВ с целью его увеличения до уровня ответственности, соответствующего стоимости выполняемых им проектных работ (исполнения функций технического заказчика), о чем он обязан уведомить СРО в установленном порядке.

2.7. Член СРО, не уплативший дополнительный взнос в КФ ВВ, не имеет права принимать участия в заключении новых договоров подряда на подготовку проектной документации (исполнение функций технического заказчика) на увеличенный уровень ответственности по обязательствам такого члена СРО. СРО вправе применить к такому члену СРО меры дисциплинарного воздействия, в соответствии с установленным внутренними документами СРО порядком, вплоть до исключения из членов СРО.

2.8. Установление минимальных размеров взносов в КФ ВВ членами СРО (кандидатами в члены СРО), порядок его формирования, определение возможных способов размещения средств устанавливается законодательством РФ, нормативно-правовыми актами РФ, настоящим Положением и относится к исключительной компетенции Общего собрания членов СРО.

2.9. Юр.лицу (ИП), прекратившему членство в СРО, уплаченный таким юр.лицом (ИП) взнос в КФ ВВ **не возвращается**, если иное не предусмотрено законодательством РФ и настоящим Положением.

2.10. Доход, полученный от размещения средств КФ ВВ направляется на его пополнение.

2.11. Коллегия СРО и Исполнительная дирекция СРО обязаны совершать все необходимые действия по недопущению нарушения требований, связанных с размещением, формированием, состоянием, стоимостью и восполнением средств КФ ВВ, установленных законодательством РФ, нормативно-правовыми актами РФ и настоящим Положением.

2. Размещение средств КФ ВВ

3.1. Средства КФ ВВ размещаются СРО на специальном банковском счете, открытом в российской кредитной организации, соответствующей требованиям, установленным законодательством РФ и нормативно-правовыми актами РФ. Решение о размещении средств КФ ВВ, на специальном банковском счете в кредитной организации, принимает Общее собрание членов СРО.

3.2. Кредитная организация, указанная в п.3.1. настоящего Положения, в порядке, установленном банковскими правилами и договором специального банковского счета, открывает специальный банковский счет СРО в соответствии с требованиями, установленными законодательством РФ и нормативно-правовыми актами РФ. Специальный банковский счет СРО открывается отдельно, для размещения средств КФ ВВ. Договор специального банковского счета является бессрочным.

3.3. Средства КФ ВВ, внесенные на специальный банковский счет, используются на цели и в случаях, которые установлены законодательством РФ и настоящим Положением.

3.4. Права на средства КФ ВВ, размещенные на специальных банковских счетах, принадлежат СРО - владельцу счета. Основания и порядок передачи таких прав устанавливается законодательством РФ.

3.5. Средства КФ ВВ, в целях сохранения и увеличения их стоимости, размещаются и (или) инвестируются в порядке и на условиях, которые установлены законодательством РФ и настоящим Положением.

Средства КФ ВВ могут размещаться на условиях договора банковского вклада (депозита), в той же кредитной организации, в которой СРО открыт специальный банковский счет КФ ВВ, в размере не превышающем 75% размера всех средств КФ ВВ на основании решения Общего собрания членов СРО.

3.6. Одним из существенных условий договора специального банковского счета является согласие СРО на предоставление информации кредитной организацией, в которой открыт специальный банковский счет, по запросу органа надзора за саморегулируемыми организациями о выплатах СРО из средств КФ ВВ, об остатке средств на специальном банковском счете (счетах), а также о средствах КФ ВВ, размещенных СРО на условиях договора банковского вклада (депозита) в той же кредитной организации, в которой открыт специальный банковский счет (либо в иных финансовых активах СРО) по форме, установленной Банком России.

3.7. В случае осуществления выплат из средств КФ ВВ, срок возврата средств, указанных в п. 3.5. настоящего Положения, не должен превышать 10 (десять) рабочих дней с момента возникновения такой необходимости.

3.8. В случае если СРО установлен факт несоответствия кредитной организации, в которой открыт специальный банковский счет КФ ВВ, требованиям установленным законодательством РФ и нормативно-правовыми актами РФ, СРО обязана досрочно расторгнуть, в одностороннем порядке, договор специального банковского счета КФ ВВ и договор банковского вклада (депозита), в срок не позднее 10 рабочих дней, со дня установления СРО несоответствия данной кредитной организации указанным требованиям.

3. Основания и порядок выплаты денежных средств из КФ ВВ

4.1. Не допускается перечисление кредитной организацией средств КФ ВВ, сформированных СРО, за исключением следующих случаев:

- возврат ошибочно перечисленных средств;
- размещение (инвестирование) средств КФ ВВ в целях сохранения и увеличения их стоимости, в соответствии с требованиями, установленными законодательством РФ и нормативно-правовыми актами РФ и п. 3.5 настоящего Положения;

- осуществление выплат из средств КФ ВВ в результате наступления солидарной ответственности, предусмотренной законодательством РФ (выплаты в целях возмещения вреда или судебные издержки);

- уплата налога на прибыль СРО, исчисленного с дохода, полученного от размещения средств КФ ВВ в кредитных организациях, в случаях, установленных законодательством РФ и нормативно-правовыми актами РФ;

- перечисление средств КФ ВВ на специальный банковский счет, открытый в иной кредитной организации, в соответствии с требованиями, установленными законодательством РФ, нормативно-правовыми актами РФ и п. 3.8 настоящего Положения;

- перечисление средств КФ ВВ в Национальное объединение саморегулируемых организаций, членом которого являлось СРО, в случаях, установленных законодательством РФ;

- возврат члену СРО, излишне самостоятельно уплаченных таким членом СРО средств взноса в КФ ВВ, в случае поступления в СРО на специальный банковский счет КФ ВВ, средств из Национального объединения, в соответствии с требованиями, которые устанавливаются законодательством РФ.

4.2. Решение об осуществлении выплат из средств КФ ВВ принимает Коллегия СРО в случаях: возврата ошибочно перечисленных средств, уплаты налога на прибыль СРО, перечисление средств КФ ВВ в Национальное объединение и в иных случаях, в соответствии с требованиями, установленными законодательством РФ и настоящим Положением.

В случае исполнения вступившего в законную силу решения суда, данное решение исполняется в соответствии с арбитражным процессуальным или гражданским процессуальным законодательством.

4.3. Выплаты из средств КФ ВВ, в виде возврата ошибочно перечисленных средств, осуществляется на основании заявления члена СРО (юр.лица, ИП, физ.лица).

Член СРО (юр.лицо, ИП, физ.лицо) в заявлении обязан указать:

- дату составления заявления;
- орган СРО, в который он обращается (Коллегия СРО);
- полное наименование юридического лица (фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или физического лица);
- сведения о заявителе, позволяющие его идентифицировать;
- наименование банка и расчетный счет заявителя для перечисления денежных средств из КФ ВВ;
- сумма ошибочно перечисленных денежных средств (указывается в рублях).

Заявление должно быть подписано уполномоченным лицом, в соответствии с учредительными документами члена СРО, юр.лица (ИП) или физ.лицом, либо на основании доверенности, выданной в соответствии с гражданским законодательством РФ или копии доверенности, заверенной в том же порядке, в каком выдана доверенность. К заявлению должны прилагаться документы, ссылка на которые имеется в заявлении или их надлежащим образом заверенные копии.

4.4. Не позднее дня, следующего за днем получения документов, указанных в п. 4.3. настоящего Положения, Исполнительная дирекция СРО осуществляет их проверку и вносит мотивированную рекомендацию в Коллегию СРО о возврате денежных средств, ошибочно перечисленных в КФ ВВ, члену СРО (юр.лицу, ИП, физ.лицу) или об отказе возврата таких денежных средств.

4.5. Заявление рассматривается на заседании Коллегии СРО, но не позднее 14 (четырнадцати) дней со дня его поступления в СРО. По итогам рассмотрения заявления члена СРО (юр.лица, ИП, физ.лица), Коллегия СРО принимает одно из решений:

- об отказе в возврате средств, перечисленных в КФ ВВ;
- о возврате средств, ошибочно перечисленных в КФ ВВ.

4.6. Исполнительная дирекция СРО обязана направить (или вручить) решение об отказе в возврате средств члену СРО (юр.лицу, ИП, физ.лицу), обратившемуся с заявлением о возврате ошибочно перечисленных средств в КФ ВВ в течение 3 (трех) рабочих дней, после принятия данного решения Коллегией СРО.

4.7. Исполнительная дирекция СРО обязана перечислить члену СРО (юр.лицу, ИП, физ.лицу), в течение 5 (пяти) рабочих дней, ошибочно перечисленные таким членом СРО (юр.лицом, ИП, физ.лицом) средства в КФ ВВ, в случае принятия решения Коллегией СРО о возврате ошибочно перечисленных средств.

4.8. При поступлении в адрес СРО заявления юр.лица (ИП, физ.лица) об осуществлении выплаты, в результате наступления солидарной ответственности СРО за причинение вреда, данное заявление рассматривается на заседании Коллегии СРО в течение 14 (четырнадцати) дней, но не более, чем в течение 30 (тридцати) дней в случаях, требующих дополнительного разбирательства, с момента получения СРО всех необходимых материалов и документов по факту причинения вреда членом СРО. Коллегия СРО, для осуществления выплаты или отказа в ней, проводит проверку фактов, изложенных в таком заявлении, а также представленных в СРО материалов и документов и принимает соответствующее решение. Информация о решении Коллегии СРО направляется заявителю - юр.лицу (ИП, физ.лицу) письменно (либо в иной форме), в течение 5 (пяти) рабочих дней, после принятия данного решения.

При рассмотрении указанного в настоящем пункте вопроса, на заседание Коллегии СРО должно быть приглашено юр.лицо (ИП, физ.лицо или его представитель), обратившееся с заявлением о возмещении вреда, и член СРО, причинивший вред заявителю, обозначенный в заявлении.

4.9. Для получения денежных средств из КФ ВВ, на основании вступившего в законную силу решения суда общей юрисдикции или арбитражного суда, в случае наступления солидарной ответственности членов СРО, юр.лицо (ИП, физ.лицо), которое вправе требовать возмещения вреда, обращается в Коллегию СРО с заявлением (составленным в письменной форме) о возмещении вреда по факту причиненного членом СРО.

Данное заявление и иные документы подаются по месту нахождения СРО (344082, г. Ростов-на-Дону, пер. Халтуринский, д. 85, оф. 2 эт., в рабочие дни и время, предварительно согласованное с Исполнительным директором СРО).

4.10. В заявлении юр.лица (ИП) указывается:

- дата составления заявления;
- орган СРО, в который он обращается (Коллегия СРО);
- сведения о заявителе, позволяющие его идентифицировать;
- наименование банка и расчетный счет заявителя для перечисления денежных средств из КФ ВВ;
- документ, подтверждающий основание для осуществления выплаты (решение соответствующего суда с указанием реквизитов такого решения либо иные документы);
- наименование и место нахождения члена СРО, действия которого причинили вред имуществу (разрушение, повреждение здания, сооружения либо части здания или сооружения)

юр.лица (ИП) при подготовке таким членом СРО проектной документации (исполнении функций технического заказчика) на объект капитального строительства;

– сумма, которая необходима для возмещения причиненного вреда в рамках солидарной ответственности СРО (указывается в рублях).

4.11. Заявление должно быть подписано уполномоченным лицом юр.лица (ИП) на основании уставных документов или доверенности, выданной в соответствии с гражданским законодательством РФ.

4.12. К заявлению прилагаются следующие документы:

– доверенность, выданная в соответствии с гражданским законодательством РФ (копия доверенности, заверенная в том же порядке, в каком выдана доверенность), в случае необходимости;

– выписка из единого государственного реестра юридических лиц (единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) на заявителя, выданная не ранее 15 (пятнадцати) дней до дня обращения в СРО за выплатой средств из КФ ВВ;

– нотариально заверенная копия вступившего в законную силу решения арбитражного суда, на основании которого осуществляется выплата из КФ ВВ;

– копия документа, удостоверяющего личность представителя юр.лица (ИП);

– наименование, серия, номер и дата выдачи документа, наименование и код подразделения органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность представителя юр.лица (ИП);

– документ, подтверждающий, что для возмещения вреда недостаточно средств, полученных по договору страхования гражданской ответственности члена СРО;

– документ, подтверждающий, что для возмещения вреда недостаточно средств члена СРО или документ, подтверждающий, что член СРО, подготовивший проектную документацию (исполнявший функции технического заказчика), отказался удовлетворить требование о возмещении вреда, либо документ, подтверждающий предъявление заявителем требований члену СРО о возмещении вреда при отсутствии от него, в разумный срок, ответа на предъявленное требование.

4.13. В заявлении от имени физического лица указывается:

– дата составления заявления;

– орган СРО, в который обращается заявитель (Коллегия СРО);

– фамилия, имя, отчество заявителя;

– наименование, серия, номер и дата выдачи документа, наименование и код подразделения органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность заявителя;

– адрес регистрации заявителя по постоянному месту его жительства;

– индивидуальный номер налогоплательщика – заявителя;

– наименование банка и расчетный счет заявителя для перечисления денежных средств из КФ ВВ;

– фактическое основание выплаты (указание факта причиненного заявителю вреда, подлежащего компенсации);

– наименование и место нахождения члена СРО, причинившего вред личности или имуществу физ.лица, вследствие разрушения, повреждения здания, сооружения либо части здания или сооружения при подготовке проектной документации (исполнении функций технического заказчика);

– сумма, которая необходима для возмещения причиненного вреда в рамках солидарной ответственности СРО (указывается в рублях).

4.14. Заявление подписывается заявителем – физическим лицом, либо его законным представителем (на основании доверенности, выданной в соответствии с гражданским законодательством РФ, либо копии доверенности, заверенная в том же порядке, в каком выдана доверенность);

4.15. К заявлению прилагаются следующие документы:

- доверенность, выданная в соответствии с гражданским законодательством РФ, либо копия доверенности, заверенная в том же порядке, в каком выдана доверенность (в случае необходимости);

- нотариально заверенная копия вступившего в законную силу решения суда общей юрисдикции, на основании которого осуществляется выплата из КФ ВВ;

- документ, подтверждающий, что для возмещения вреда недостаточно средств, полученных по договору страхования гражданской ответственности члена СРО;

- документ, подтверждающий, что для возмещения вреда недостаточно средств члена СРО или документ, подтверждающий, что член СРО, подготовивший проектную документацию (исполнявший функции технического заказчика), отказался удовлетворить требование о возмещении вреда либо документ, подтверждающий предъявление заявителем требований к члену СРО о возмещении вреда при отсутствии от него, в установленный срок, ответа на предъявленное требование.

4.16. Исполнительная дирекция СРО в срок не более 14 (четырнадцати) дней с момента получения заявлений, указанных в п. 4.10. и п. 4.13 настоящего Положения, осуществляет проверку документов и вносит мотивированную рекомендацию в Коллегию СРО относительно выплаты средств из КФ ВВ.

4.17. Коллегия СРО выносит мотивированное решение о выплате или об отказе в выплате средств из КФ ВВ в течение 14 (четырнадцати) дней с момента внесения Исполнительной дирекцией СРО рекомендации.

При рассмотрении указанного в настоящем пункте вопроса, на заседание Коллегии СРО приглашается юр.лицо (ИП, физ.лицо) либо его представитель, обратившееся с заявлением о возмещении вреда, и член СРО (или его представитель), в результате действий которого был причинен вред.

4.18. Решение Коллегии СРО, в течение 7 (семи) дней с момента его вынесения, должно быть направлено или вручено юр.лицу (ИП, физ.лицу), обратившемуся с заявлением о возмещении вреда в соответствии с п. 4.10 и п. 4.13 настоящего Положения, а также члену СРО, в результате действий которого был причинен вред.

4.19. При причинении членом СРО вреда, связанного с подготовкой таким членом СРО проектной документации (исполнением функций технического заказчика) на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов (зданий, сооружений), СРО может запрашивать (в случае необходимости) сведения, о причинении указанным членом СРО реального вреда у:

- правоохранительных, надзорных и иных уполномоченных органов;
- банков;
- страховых компаний;
- других предприятий, учреждений и организаций,

располагающих информацией об обстоятельствах причинения членом СРО реального вреда. СРО также вправе самостоятельно выяснить причины и обстоятельства причинения реального вреда членом СРО.

4.20. Решение Коллегии СРО реализует Исполнительная дирекция СРО.

4.21. В случае, если член СРО является не единственным лицом, ответственным за причинение вреда, выплаты из КФ ВВ осуществляются в соответствии с долей вреда, приходящейся на такого члена СРО.

4.22. Возмещение причиненного членом СРО реального вреда, при подготовке им проектной документации (исполнении функций технического заказчика) на объекты капитального строительства, по исполнительному производству, осуществляется в порядке и в соответствии с действующим законодательством РФ в сфере исполнительного производства.

4.23. В случае принятия Коллегией СРО решения о выплате средств из КФ ВВ, срок выплаты не может быть более 30 (тридцати) дней со дня принятия такого решения.

4.24. Денежные средства из КФ ВВ перечисляются в безналичной форме.

4.25. Решение Коллегии СРО может быть обжаловано юр.лицом (ИП, физ.лицом) в суд в порядке, установленном законодательством РФ.

4.26. Для получения денежных средств из КФ ВВ, в случае причинения реального вреда при подготовке проектной документации (исполнении функций технического заказчика), юр.лицо (иное лицо), которому был причинен реальный вред, может обратиться в Третейский суд с заявлением (в письменной форме), в соответствии с Федеральным законодательством о третейских судах в РФ.

4. Восполнение средств КФ ВВ

5.1. При снижении размера КФ ВВ ниже минимального размера, определяемого в соответствии с требованиями, установленными законодательством РФ и настоящим Положением, член СРО, вследствие недостатков работ по подготовке проектной документации (исполнению функций технического заказчика) которого, был причинен вред, а также иные члены СРО должны внести взносы в КФ ВВ в срок не более чем 3 (три) месяца, со дня осуществления указанных выплат, в целях увеличения размера КФ ВВ до размера и в порядке, установленном законодательством РФ и настоящим Положением, исходя из фактического количества членов СРО и уровней их ответственности по заявленным ими обязательствам.

5.2. В случае, если снижение размера КФ ВВ возникло в результате:

- обесценения финансовых активов;
- инвестирования средств КФ ВВ,

члены СРО должны внести взносы в КФ ВВ в срок не более чем 3 (три) месяца со дня уведомления СРО своих членов об утверждении годовой финансовой отчетности, в которой зафиксирован убыток, в связи с обесценением финансовых активов, либо по результатам инвестирования средств КФ ВВ.

5.3. При уменьшении размера КФ ВВ ниже минимального, Исполнительная дирекция СРО информирует об этом Коллегию СРО и вносит предложение о восполнении средств КФ ВВ за счет взносов членов СРО.

5.4. Решение о дополнительных взносах в КФ ВВ, с целью его восполнения, принимает Коллегия СРО. В решении Коллегии СРО указывается следующее:

- причина уменьшения размера КФ ВВ ниже минимального;
- размер дополнительного взноса в КФ ВВ каждого члена СРО;
- срок (даты), в течение которого члены СРО должны будут внести взнос в КФ ВВ,

в соответствии с требованиями, установленными законодательством РФ, нормативно-правовыми актами РФ и настоящим Положением.

6. Контроль за состоянием КФ ВВ

6.1. Контроль за состоянием и стоимостью КФ ВВ осуществляет Коллегия СРО.

6.2. Информация о составе и стоимости имущества КФ ВВ, а также информация о фактах осуществления выплат из КФ ВВ, в целях обеспечения имущественной ответственности членов СРО, и об основаниях таких выплат (если такие выплаты осуществлялись), размещается Исполнительной дирекцией СРО на официальном сайте СРО ежеквартально, не позднее чем в течение 5 (пяти) рабочих дней с начала очередного квартала.

6.3. Информация о кредитной организации, на специальном банковском счете которой размещены средства КФ ВВ, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня, следующего за днем наступления события, повлекшего за собой такие изменения, также размещается на сайте СРО.

6.4. При уменьшении размера КФ ВВ ниже минимального, или при возникновении такой угрозы, Исполнительная дирекция СРО обязана проинформировать об этом Коллегию СРО, в установленном порядке.

6.5. Исполнительная дирекция СРО:

- не реже одного раза в квартал готовит материалы в Коллегию СРО о состоянии, размещении и стоимости КФ ВВ;
- направляет уведомление с информацией о размещении, состоянии и стоимости КФ ВВ в уполномоченный надзорный орган за деятельностью саморегулируемых организаций и Национальное объединение в сроки, установленные нормативно-правовыми актами РФ;
- отвечает за своевременное размещение информации о размещении, состоянии и стоимости КФ ВВ на сайте СРО в сети Интернет, в соответствии с требованиями, установленными законодательством РФ и нормативно-правовыми актами РФ;
- отвечает за своевременное размещение сведений о размере обязательств членов СРО по договорам подряда на подготовку проектной документации (исполнения функций технического заказчика), в реестре членов СРО в составе единого реестра членов саморегулируемых организаций и их обязательствах, в области архитектурно-строительного проектирования, в соответствии с внутренним документом СРО – «Положение о требованиях к содержанию и порядку ведения реестра членов Саморегулируемой организации Ассоциация «Гильдия проектных организаций Южного округа» в составе единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций и их обязательствах, в области архитектурно-строительного проектирования».

6.6. В случае исключения сведений о СРО из государственного реестра саморегулируемых организаций, средства КФ ВВ в течение 7 (семи) дней, с даты исключения таких сведений, подлежат зачислению на специальный банковский счет Национального объединения и могут быть использованы только для осуществления выплат в связи с наступлением ответственности СРО по обязательствам ее членов, возникшим в случаях, предусмотренных законодательством РФ (ст. 60. Градостроительного Кодекса РФ).

6.7. СРО обязано незамедлительно уведомить уполномоченный орган, осуществляющий функции по надзору за деятельностью СРО и Национальное объединение обо всех случаях нарушения требований к размещению, состоянию и стоимости средств КФ ВВ, установленных федеральным законодательством РФ и настоящим Положением.

6.8. Споры и разногласия, связанные с размещением, состоянием, стоимостью и осуществлением выплат из средств КФ ОДО разрешаются в установленном законодательством РФ порядке.

7. Заключительные положения

7.1. Требования, которые не урегулированы настоящим Положением, но предусмотрены законодательством РФ, нормативно-правовыми актами РФ, Уставом СРО и внутренними документами СРО, обязательны к исполнению и руководству в работе СРО, членов СРО, Коллегии СРО, специализированных органов СРО и Исполнительной дирекции СРО.

7.2. Настоящее Положение не должно противоречить законодательству РФ, нормативным правовым актам РФ и Уставу СРО. В случае, если действующими законодательством РФ, иными нормативно-правовыми актами РФ и Уставом СРО установлены иные правила, чем предусмотренные настоящим Положением, то применяются правила, установленные законодательством РФ, нормативно-правовыми актами РФ и Уставом СРО, которые обязательны к исполнению и руководству в работе СРО, членов СРО, Коллегии СРО, специализированных органов СРО и Исполнительной дирекции СРО.

7.3. Контроль за соблюдением членами СРО требований настоящего Положения осуществляет Коллегия СРО и Контрольный комитет СРО.

7.4. Контрольный комитет СРО проводит плановые (внеплановые) проверки членов СРО, в соответствии с Планом проверок, утвержденным Коллегией СРО и ведет постоянный мониторинг деятельности членов СРО.

7.5. Нарушение членом СРО требований, установленных настоящим Положением влечет за собой применение мер дисциплинарного воздействия, в соответствии с внутренним документом СРО – «Дисциплинарный регламент СРО АСС «ГПО ЮО».

7.6. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение на основании решения Общего собрания членов СРО.

7.7. Настоящее Положение, изменения (дополнения), внесенные в настоящее Положение, иные решения, связанные с действием настоящего Положения, утвержденные Общим собранием членов СРО, вступают в силу не ранее, чем со дня внесения сведений о Положении в государственный реестр саморегулируемых организаций в установленном законодательством РФ порядке.

7.8. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, принятые Общим собранием членов СРО, подлежат размещению на сайте СРО www.sro-gro.uo.ru в сети Интернет и направляются в течение 3 (трех) дней, на бумажном и электронном носителях, в орган надзора за СРО.